

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МКДОУ «Детский сад №20» на 2024 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий Аппоротова Е.И.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - педагогическом совете; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях.	в течение года	Заведующий Аппоротова Е.И.
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ	июнь	Заведующий Аппоротова Е.И.
1.4. Размещать отчеты о расходовании внебюджетных средств на сайте ОО (в составе публичного доклада)	июнь	Заместитель заведующего Грунина Т.А.
1.5. Издание приказа по детскому саду «О противодействии коррупции в ОО» « Об утверждении состава комиссии по противодействию комиссии», « Об утверждении состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»	январь	Заведующий Аппоротова Е.И.
1.6. Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий Аппоротова Е.И.
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования ОО в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Обеспечение наличия в ОО журналов: - регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - учета деклараций конфликта интересов о возникновении конфликта интересов, выдачи; - учета сообщений (заявлений) о возникновении конфликта интересов, выдачи решений.	в течение года	Савельева И.А.
2.2. Актуализация информации, размещенной на стенде «Коррупции – нет!»	январь, май, декабрь 2024	ответственный за реализацию

		антикоррупционной политики Лычкина Л.Н.
2.3. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами	по факту обращения	ответственный за реализацию антикоррупционной политики Лычкина Л.Н.
2.4. Организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов	по факту обращения	ответственный за реализацию антикоррупционной политики Лычкина Л.Н.
2.5. Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя организации.	декабрь 2024	ответственный за реализацию антикоррупционной политики Лычкина Л.Н.
2.6. Предоставление руководителем ОО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	март 2024	Заведующий Аппоротова Е.И.
2.7. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	заведующий хозяйством Рассказова Л.В. специалист по закупкам Зиборова О.А.
2.8. Распределение выплат стимулирующего характера	ежемесячно	Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат Трункина О.В.
2.9. Информирование службы занятости о наличии вакантных мест в ОО	постоянно	делопроизводитель
2.10. Формирование и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на сайте ОО	постоянно	И.О. Заместителя заведующего Савельева И.А.
2.11. Обеспечение функционирования сайта ОО	в течение года	Воспитатель Судьина Н.А.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря 2024	И.О. Заместителя заведующего Савельева И.А.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правах граждан на получение бесплатного общего образования, о законных формах привлечения благотворительных взносов и пожертвований	В течение года	Заведующий Аппорова Е.И.
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых образовательных услуг, качеством питания.	Апрель-май 2024	И.О.Заместителя заведующего Савельева И.А. воспитатели групп