

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №20»

Рекомендовано к принятию
на педагогическом совете
от 31.10.2024 № 2

Утверждено
приказ от 31.10.2024 131-о

Программа
наставничества педагогических работников
в МКДОУ «Детский сад №20»
на 2024/2025 учебный год

Новомосковск 2024г.

Содержание

Пояснительная записка	3
1. Общие положения	4
2. Реализация программы наставничества	5
3. Мониторинг и оценка результативности реализации программы	5
4. Завершение программы наставничества	8
5. Заключительное положение	8

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность профессионального наставничества определена Государственной политикой в области непрерывного профессионального образования. В условиях социально – экономического развития страны детские сады испытывают кадровый дефицит. Наставничество представляется универсальной моделью построения отношений внутри любой образовательной организации, как технология интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций и ценностей.

Воспитательно-образовательный процесс в МКДОУ «Детский сад № 20» можно охарактеризовать с помощью следующих сильных и слабых сторон:

1. Сильные стороны:

- Стабильный коллектив педагогических работников;
- Сформированный интерес к повышению профессиональной квалификации (наличие педагогов, готовых делиться своим опытом, и востребованность этого опыта);
- Эффективное взаимодействие с социальными партнерами.

2. Слабые стороны:

- Не все педагоги имеют базовое профессиональное образование;
- Не все владеют современными методами информационно-коммуникационные технологий обучения;
- Отсутствие у педагогов достаточной мотивации к профессиональному росту через повышение квалификации по программам учреждений профессионального образования.

Задачи программы наставничества в МКДОУ «Детский сад №20»:

- повысить уровень ИКТ компетенции начинающих педагогических работников;
- сформировать положительную мотивацию к использованию ИКТ;
- научить самостоятельно использовать ИКТ в работе с детьми и для решения профессиональных задач.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа наставничества (далее – Программа) в МКДОУ «Детский сад №20» разработана в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и наставничества:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Приказ министерства образования Тульской области от 29.12.2021г. № 1727 «Об утверждении Региональной модели института наставничества для образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность и расположенных на территории Тульской области»; Положение о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад №20» (приказ от 25.03.2022 №64-о).

1.2. Программа разрабатывается и принимается на заседании педагогического совета МКДОУ «Детский сад №20», утверждается приказом заведующего.

1.3. Разработка и реализация Программы в МКДОУ «Детский сад №20» основывается на следующих принципах:

- *обеспечения суверенных прав личности* предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обследования обманным путем;
- *индивидуализации* направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;
- *легитимности*, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;
- *равенства* предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;
- *аксиологичности* ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;
- *научности* предполагает реализацию в МКДОУ «Детский сад №20» научно обоснованных и проверенных технологий;
- *системности* предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;
- *стратегической целостности* определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;
- *комплексности* предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;
- *личной ответственности* предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Цель: максимальное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для усиленной личной и профессиональной самореализации, развитие профессиональных умений и навыков начинающего воспитателя.

1.5. Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым:

-консультирование (индивидуальное);

-активные методы (взаимопосещение занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников) и т.д.

1.6. Ответственные лица:

ведущий наставник: заместитель заведующего Грибова Юлия Энверовна;

старший наставник: учитель – дефектолог Савельева Ирина Александровна.

1.7. Вид наставничества: «один на один».

1.8. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- повышение уровня ИКТ компетенции начинающих педагогических работников;
- повышение уровня удовлетворенности своей работой наставника и наставляемого;
- рост числа успешно реализованных образовательных и творческих проектов наставляемого;

- повышение уровня включения начинающего воспитателя в педагогическую работу и культурную жизнь учреждения.

1.9. Срок реализации программы: 1 год.

2. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1-й этап – адаптационный. Выявляется уровень подготовки начинающего педагога. Наставник разрабатывает индивидуальную образовательную траекторию наставляемого (ИОТН) (Приложение №1).

2-й этап – основной (практический). Реализация индивидуальной образовательной траектории наставляемого с предоставлением ежемесячных отчетов до 05 числа следующего за отчетным месяцем (Приложение №2).

3-й этап-контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень реализации программы ИОТН, определяет степень готовности к выполнению наставляемым функциональных обязанностей. Подготовка отчетов наставника и наставляемого.

3. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Мониторинг процесса реализации программы наставничества предполагает систему сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и индивидуальной образовательной траектории.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

1. Оценка качества процесса реализации программы наставничества.
2. Оценка мотивационно-личностного, профессионального роста участников, динамики результатов.

Мониторинг реализации программы наставничества проводит ведущий наставник.

Цели мониторинга:

1. Оценка качества реализуемой ИОТН наставляемых.
2. Оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри учреждения и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи мониторинга:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);

- обоснование требований к процессу реализации программы наставничества, к личности наставника;
- контроль хода программы наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

Этап 1

Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп.

По результатам первого этапа мониторинга проводится анализ реализуемой программы наставничества.

Сбор данных для построения анализа осуществляется посредством анкет. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром, учитывает особенности требований к формам наставничества.

Этап 2

Второй этап мониторинга позволяет оценить:

- мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества;
- динамику результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников.

Основываясь на результатах данного этапа, можно выдвинуть предположение о наличии положительной динамики влияния программы наставничества на повышение активности и заинтересованности участников в образовательной и профессиональной деятельности, а также о наиболее рациональной и эффективной стратегии дальнейшего формирования пар.

Процесс мониторинга реализации программы включает три подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, второй – промежуточный, а третий - по итогам прохождения программы. Соответственно, все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются трижды. Для оценки эффективности программы наставничества проводится анализ соответствия результатов реализации программы показателям.

Показатели эффективности реализации программы наставничества

Критерии	Показатели	Проявление		
		В полной мере, 2 балла	Частично 1 балл	Не проявляется, 0 баллов
Оценка Программы наставничес-	Соответствие наставнической деятельности цели и задачам, по которым она осуществляется			

тва в учреждении	Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в программе			
	Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям			
	Наличие комфортного психологического климата в учреждении			
	Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия			
Определение эффективности участников наставнической деятельности в учреждении	Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности			
	Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности			
Изменения личностных характеристик наставляемого	Активность и заинтересованность в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью			
	Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональных (учебных, жизненных) ситуациях, активная гражданская позиция			

15–18 баллов – оптимальный уровень;

9–14 баллов – допустимый уровень;

0–8 баллов – недопустимый уровень.

По результатам мониторинга можно:

- оценить мотивационно-личностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников;
- определить степень эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри учреждения;
- выдвинуть предположение о наиболее рациональной и эффективной стратегии формирования пар;
- спрогнозировать дальнейшее развитие наставнической деятельности в учреждении.

Планируемые результаты эффективности Программы наставничества

Показатель эффективности	Результат
	Планируемый
Повышение уровня ИКТ компетенций начинающих педагогических работников	на 20 %
Рост числа успешно реализованных образовательных и творческих проектов	15%
Уровень включенности начинающего воспитателя в педагогическую работу, культурную жизнь учреждения	20%
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (%): отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в Программе, реализуемой в учреждении	80%
Уровень удовлетворенности наставников участием в программе наставничества (%): отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в Программе	80%

4 ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

4.1. Завершение программы наставничества происходит в случае:

- завершения плана мероприятий программы наставничества в полном объеме;
- по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- по инициативе ведущего наставника (в случае недолжного исполнения программы наставничества в силу различных обстоятельств со стороны наставника и (или) наставляемого – форс-мажора).

4.2. Изменение сроков реализации программы, продление срока, корректировка ее содержания возможно по обоюдному согласию наставника и наставляемого.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.2. В настоящую программу и в индивидуальную образовательную траекторию могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами Организации.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №20»

Приложение №1

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ТРАЕКТОРИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник _____

Наставляемый _____

Срок реализации (период) _____

№ п/п	Дата мероприятия (месяц)	Наименование мероприятия	Форма проведения мероприятия	Планируемый результат	Отметка о выполнении

Должность наставника _____ (Расшифровка)
(подпись)

Ознакомлен(а) _____ (Расшифровка)
(подпись)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №20»

Приложение №2

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ТРАЕКТОРИИ НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник _____

Наставляемый _____

Период с ____ по ____

№ п/п	Дата мероприятия (месяц)	Наименование выполненных мероприятия	Форма проведения мероприятия	Результат	Примечание

Должность наставника _____ (Расшифровка)
(подпись)

Ознакомлен(а) _____ (Расшифровка)
(подпись)

